

## ■受験当日の注意事項

1. 集合時刻までに試験会場に入場するよう、時間厳守してください。
2. 受験者は、試験開始時刻までに入場し、指定された席についてください。
3. 受験するときに持参するものは次のとおりです。
  - (1) 受験票
  - (2) 筆記用具（HBまたはBの黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム
  - (3) そろばん・電卓等の計算用具

\*電卓は、計算機能のみのものに限り、以下の機能があるものは持ち込みできません。

  - 印刷（出力）機能
  - メロディー（音の出る）機能
  - プログラム機能

（例：関数電卓等の多機能な電卓、売価計算・原価計算等の公式の記憶機能がある電卓）

  - 辞書機能（文字入力を含む）

（注）ただし、次のような機能は、プログラム機能に該当しないものとして、試験会場での使用を可とします。・日数計算 ・時間計算 ・換算 ・税計算 ・検算（音の出ないものに限る）

  - (4) 原則として氏名、生年月日、顔写真のいずれも確認できる身分証明書（運転免許証、旅券（パスポート）、社員証、学生証など）。ただし、小学生以下は必要ありません。
4. 試験場においては、試験委員の指示に従ってください。それに従わない者は、退場させることがあります。
5. 試験中に不正行為があった場合は、合格を取り消し、以後の受験を禁止することがあります。

## ☆☆☆☆☆ 試験結果 ☆☆☆☆☆

- ・電話による合否、成績のお問合せについてはお断りします。
- ・試験問題の内容に関する質問には一切お答えできません。
- ・合否判定に関する異議は一切認めません。
- ・答案・解答はいかなる事があっても一切、返却公表しません。
- ・点数を知りたい方は、合格発表後、赤穂商工会議所まで受験票をご持参いただくか、合否・合格証書郵送サービス（有料）にお申込下さい。

## ☆☆☆☆☆ 申込上の注意事項 ☆☆☆☆☆

- ・申込書の記入は原則として受験者の自筆に限ります。ただし、申込手続きは代理の方でも結構です。
- ・2つの級を受験する場合は、申込書を級別に記入して下さい。
- ・申込後の変更、取り消し・返金は出来ません。
- ・電話による申込みは受け付けません。

— お問合せは —

赤穂商工会議所

〒678-0239

赤穂市加里屋 68-9

TEL0791-43-2727 / FAX0791-45-2101

2022年度

# 簿記検定試験 実施要項

施行回・級	第161回 1・2・3級	第162回 1・2・3級	第163回 2・3級
試験日	2022年 6月12日 (日)	2022年 11月20日 (日)	2023年 2月26日 (日)

### ★試験開始時間

1・3級→午前9時    2級→午後1時30分

### ★試験会場

赤穂商工会館 3階 大研修室  
(変更の場合あり)

### ★受験料

1級    7,850円(税込)  
2級    4,720円(税込)  
3級    2,850円(税込)

\*検定試験施行中止の時以外は、申込後の受験料は返却いたしません

### ★受験資格

年齢・国籍・性別・学歴等の制限はありません

主催：赤穂商工会議所・日本商工会議所

☆☆☆☆☆ 試験科目 ☆☆☆☆☆

級別	科目	制限時間	程度
1級	商業簿記 会計学	※前半 90分	高度な商業簿記・ 会計学・工業簿 記・原価計算を修 得し、財務諸表等 規則などの企業会 計に関する法規を 踏まえて、経営管 理や経営分析を行 うために求められる レベル。
	工業簿記 原価計算	※後半 90分  計3時間	
2級	商業簿記 工業簿記 (原価計算 を含む)  ・5題以内	90分	高度な商業簿記・ 工業簿記(原価計 算を含む)を修得 し、企業活動や会 計実務を踏まえ適 切な処理や分析を 行うために求めら れるレベル。
3級	商業簿記  ・3題以内	60分	基本的な商業簿記 を修得し、企業活 動や会計実務を踏 まえ、経理関連書 類の適切な処理を 行うために求めら れるレベル。

※簿記検定出題区分などは日本商工会議所HP  
(<http://www.kentei.ne.jp>)

☆☆☆☆☆ 合格発表 ☆☆☆☆☆

施行回	第161回	第162回	第163回
2・3 級	6月27日(月)	12月5日(月)	2023年 3月13日(月)
1級	8月1日(月)	2023年 1月10日(火)	

赤徳商工会館 南側掲示板に掲示、または当所ホーム  
ページで発表します。

<http://www2.memenet.or.jp/ako-cci/>

☆☆☆☆☆ 合格基準 ☆☆☆☆☆

試験の採点は各級共に100点満点とし、70点  
以上を合格とします。

ただし、1級に限り1科目ごとの得点が40%に満  
たないものは不合格とします。

☆☆☆☆☆ 合格証書 ☆☆☆☆☆

各級合格者は、合格発表より1ヶ月後に赤徳商工  
会議所受付にて、合格証書を受験票と引き換えに授  
与いたしますので必ず取りに来て下さい。

合格証書は、受験票持参者に対し受験票と引き換え  
に交付します。本人以外が当該受験票を持参した場合、  
本人より合格証書受領に関する正当な委任を受けてい  
るものとみなします。

なお、合格証書の保存期間は試験施行日から1年  
間(施行日を1日とする)とし、再発行はできません。

1年を過ぎた方、または証書を紛失された方は、  
合格証明書(有料)をご利用ください。

☆☆☆☆☆ 申込方法 ☆☆☆☆☆

●申込受付期間

施行回	第161回	第162回	第163回
受付期間	4月25日(月) 5月12日(木)	10月4日(火) 10月20日(木)	2023年 1月10日(火) 1月26日(木)

1. 窓口申込の方 ※土・日・祝日除く(9:00~17:00)

・上記申込期間内に申込書・受験料を赤徳商工  
会議所受付までご持参下さい。

\*合否・合格証書の郵送サービス→224円

点数および合否の結果・合格証書を郵送します。

※ご希望の方

2. 郵便申込の方

\*受験票・合否・合格証書の郵送サービス

→308円

・受験希望級、住所、氏名、電話番号、生年月日を  
申込書に記入の上、受験料、手数料308円を同封  
の上、赤徳商工会議所へ郵送してください。

・赤徳商工会議所より受験票を送付します。

・点数および合否の結果、合格証書を郵送します。

3. インターネット申し込みの方

・赤徳商工会議所ホームページよりお申込ください。  
(<http://www2.memenet.or.jp/ako-cci>)

・インターネット申込手数料(受験票郵送料含む)

584円、合否通知、合格証書郵送サービス224円が  
別途加算されます。

・クレジットカード決済、コンビニ決済がご利用いた  
だけます。