

■受験当日の注意事項

1. 試験開始時間に遅れると原則として受験できません。
試験開始時刻より早めに試験会場に入場し指定の席に着いてください。
2. 試験当日は、受験票並びに氏名、生年月日、顔写真のいずれも確認できる身分証明書（運転免許証、パスポート、マイナンバーカード、社員証、学生証など）を持参してください。
なお、身分証明書をお持ちでない方は事前にご相談ください。（小学生以下は不要）
3. 試験に使用できる筆記用具は、HBまたはBの黒鉛筆（シャープペンシル）、消しゴムに限ります。
ラインマーカーや色鉛筆、定規等の使用はできません。
4. そろばん・電卓を使用しても構いませんが、計算機能のみのもので、印刷（出力）機能・メロディー機能、勘定科目等がインプットできるもの、辞書機能、通信機能があるものは使用できません。
5. 試験場内ではすべて試験委員及び会議所職員の指示に従ってください。指示に従わない方は退場させることがあります。
6. 試験中に不正行為があった方は、合格を取り消し、以後の受験を禁止することがあります。
7. 解答用紙を提出されなかった場合は、不合格となります。
8. 試験中の携帯電話等の使用は一切禁止いたします。

☆☆☆☆☆ 試験結果 ☆☆☆☆☆

- ・電話による合否、成績のお問合せについてはお断りします。
- ・試験問題の内容に関する質問には一切お答えできません。
- ・合否判定に関する異議は一切認めません。
- ・答案・解答はいかなる事があっても一切、返却公表しません。
- ・点数を知りたい方は、合格発表後、赤穂商工会議所まで受験票をご持参いただくか、合否・合格証書郵送サービス（有料）にお申込下さい。

☆☆☆☆☆ 申込上の注意事項 ☆☆☆☆☆

- ・申込書の記入は原則として受験者の自筆に限り、ます。ただし、申込手続きは代理の方でも結構です。
- ・2つの級を受験する場合は、申込書を級別に記入して下さい。
- ・申込後の変更、取り消し・返金は出来ません。
- ・電話による申込みは受け付けません。

— お問合せは —

赤穂商工会議所

〒678-0239

赤穂市加里屋 68-9

TEL0791-43-2727 / FAX0791-45-2101

平成30年度

簿記検定試験 実施要項

施行回・級	第149回 1・2・3級	第150回 1・2・3級	第151回 2・3級
試験日	平成30年 6月10日 (日)	平成30年 11月18日 (日)	平成31年 2月24日 (日)

★試験開始時間

1・3級→午前9時 2級→午後1時30分

★試験会場

赤穂商工会館 3階 大研修室

★受験料

1級 7,710円(税込)
2級 4,630円(税込)
3級 2,800円(税込)

*検定試験施行中止の時以外は、申込後の受験料は返却いたしません

★受験資格

年齢・国籍・性別・学歴等の制限はありません

主催：赤穂商工会議所・日本商工会議所

☆☆☆☆☆ 試験科目 ☆☆☆☆☆

級別	科目	制限時間	程度
1級	商業簿記 会計学 工業簿記 原価計算	計3時間 ※前半 90分 ※後半 90分	高度な商業簿記・ 会計学・工業簿 記・原価計算を修 得し、財務諸表等 規則などの企業会 計に関する法規を 踏まえて、経営管 理や経営分析がで きる。
2級	商業簿記 工業簿記 (原価計算 を含む) ・5題以内	120分	企業の財務担当者 に必須。高度な商 業簿記・工業簿記 (原価計算を含 む)を修得し、財 務諸表の数字から 経営内容を把握で きる。
3級	商業簿記 ・5題以内	120分	基本的な商業簿記 を修得し、経理関 連書類の適切な処 理や青色申告書類 の作成など、初歩 的な実務がある程 度できる。

※簿記検定出題区分などは日本商工会議所HP
(<http://www.kentei.ne.jp>)

☆☆☆☆☆ 合格発表 ☆☆☆☆☆

施行回	第149回	第150回	第151回
2・3 級	6月19日(火)	11月27日(火)	平成31年 3月5日(火)
1級	7月31日(火)	平成31年 1月8日(火)	

赤穂商工会館 南側掲示板に掲示、または当所ホーム
ページで発表します。

<http://www2.memenet.or.jp/ako-cci/>

☆☆☆☆☆ 合格基準 ☆☆☆☆☆

試験の採点は各級共に100点満点とし、70点
以上を合格とします。
ただし、1級に限り1科目毎の得点が40%に満
たないものは不合格とします。

☆☆☆☆☆ 合格証書 ☆☆☆☆☆

各級合格者は、合格発表より1ヶ月後に赤穂商工
会議所受付にて、合格証書を受験票と引き換えに授
与いたしますので必ず取りに来て下さい。

合格証書は、受験票持参者に対し受験票と引き換え
に交付します。本人以外が当該受験票を持参した場合、
本人より合格証書受領に関する正当な委任を受けてい
るものとみなします。

なお、合格証書の保存期間は試験施行日から1年
間(施行日を1日とする)とし、再発行はできません。

1年を過ぎた方、または証書を紛失された方は、
合格証明書(有料)をご利用ください。

☆☆☆☆☆ 申込方法 ☆☆☆☆☆

●申込受付期間

施行回	第149回	第150回	第151回
受付期間	4月2日(月) 5月10日(木)	9月10日(月) 10月18日(木)	12月17日(月) 平成31年 1月24日(木)

1. 窓口申込の方 ※土・日・祝日除く(9:00~17:00)

・上記申込期間内に申込書・受験料を赤穂商工
会議所受付までご持参下さい。

*合否・合格証書の郵送サービス→222円

点数および合否の結果・合格証書を郵送します。

※ご希望の方

2. 郵便申込の方

*受験票・合否・合格証書の郵送サービス

→304円

・受験希望級、住所、氏名、電話番号、生年月日を
申込書に記入の上、受験料、手数料304円を同封
の上、赤穂商工会議所へ郵送してください。

・赤穂商工会議所より受験票を送付します。

・点数および合否の結果、合格証書を郵送します。

3. インターネット申し込みの方

・赤穂商工会議所ホームページよりお申込んで下さい。
(<http://www2.memenet.or.jp/ako-cci/>)

・インターネット申込手数料(受験票郵送料含む)
582円、合否通知、合格証書郵送サービスは別途
222円が加算されます。

・クレジットカード決済、コンビニ決済がご利用いた
だけます。